

Till styrelsen för Brf Midgård 27: Undertecknad bostadsrättsinnehavare ansöker om styrelsens tillstånd att upplåta bostadsrättslägenheten i andra hand enligt nedan uppgifter

#### Bostadsrättsinnehavaren

- För- och efternamn:
- Personnummer:
- Internt lägenhetsnummer i föreningen:
- Adress under uthyrningstiden:
- E-postadress under uthyrningstiden:
- Telefonnummer under uthyrningstiden:

#### Detaljer gällande uthyrningen

- Tid för upplåtelse, startdatum: \_\_\_\_\_ slutdatum (max ett år): \_\_\_\_\_
- Skäl för uthyrning (ska bestyrkas enligt nedan):

#### Andrahandshyresgästen

- För- och efternamn:
- Personnummer:
- Nuvarande adress:
- E-postadress:
- Telefonnummer:

#### Vänligen notera följande

- Ansökan beviljas högst ett år i taget, sedan måste ny ansökan inlämnas.
- Ansökan lämnas i Gröna Lådan på gården, och behandlas på styrelsemötet därefter.
- Ny ansökan krävs vid ett ev byte av andrahandshyresgäst.
- Juridisk person godkännes ej.
- Du som ägare är alltid betalningsansvarig gentemot föreningen, och står kvar som fakturamottagare. Därav rekommenderar vi autogiro för månadsavgiften.
- Ägaren förbinder sig att informera hyresgäst(erna) om innehållet i föreningens stadgar och ordningsregler samt se till att lägenheten är tillgänglig när styrelsen kräver det, exempelvis vid den obligatoriska ventilationskontrollen.
- Information från styrelsen (t.ex. informationsbrev och kallelser) fortsätter att lämnas ut i brevinkast och på anslagstavlan och skickas ej till annan adress.
- Skäl till uthyrningen ska alltid bestyrkas, t.ex. vid studier/arbete på annan ort (bestyrks med antagningshandlingar/arbetsgivarintyg) eller provsambo (sambos personuppgifter och adress).

#### Underskrift bostadsrättsinnehavare

- Ort och datum:
- Underskrift bostadsrättsinnehavare:
- Namnförtydligande:

---

#### Styrelsens noteringar

- Ansökan godkänd / avslagen den \_\_\_ / \_\_\_ 20\_\_\_\_
- Ev. skäl till beslut:
- Underskrift 1:
- Namnförtydligande 1:

Underskrift 2:

Namnförtydligande 2: